

Bitte die hinterlegten Felder vollständig ausfüllen. Hinweise zum Antragsverfahren können Sie der Nutzerinformation zum Nachweis von Gebäuden im Liegenschaftskataster entnehmen. Bei weiteren Fragen gibt Ihnen das Landesamt für Vermessung und Geoinformation (LVermGeo) gern Auskunft.

An das Landesamt für Vermessung und
Geoinformation Sachsen-Anhalt

Aktenzeichen LVermGeo _____

Ort, Datum _____

Antrag auf Fortführung des Liegenschaftskatasters

Beantragt wird:

Fortführung des Liegenschaftskatasters **auf Grund vorgelegter Unterlagen**

Antragsteller/in:

_____ Name

_____ Vorname

Anschrift:

_____ Postleitzahl

_____ Ort

_____ Straße

_____ Hausnummer

Telefonnummer: _____

es handelt sich insgesamt um _____ Antragsteller
(s. Ergänzungsblatt)

Betroffene Flurstücke:

Gemarkung(en): _____

Flur(en): _____

Flurstück(e): _____

Eigentümer(in): _____

Art des/r Gebäude/s: _____

Herstellungskosten oder Wert des/r Gebäude/s: _____ Euro

Mir/Uns ist bekannt, dass

- die oben angegebenen personenbezogenen Daten gespeichert werden, solange sie für die Bearbeitung des Antrages erforderlich sind,
- für die Amtshandlungen des LVermGeo eine Kostensicherung in Form eines Vorschusses oder einer Vorkasse anfallen kann und die Amtshandlungen dann erst nach Eingang dieser Sicherungsleistung begonnen werden,
- die endgültigen Kosten bei mir/uns, als dem/den Veranlassenden der Amtshandlung, unbeschadet einer Kostenübernahmeerklärung eines Dritten erhoben werden,
- wenn der Antrag gestellt und registriert worden ist, bei einer Rücknahme des Antrages eine Gebühr von mindestens 25 % der Gebühr fällig wird, die für die beantragte Amtshandlung anzusetzen wäre,
- keine amtlichen Aussagen zur Flurstücksgrenze getroffen werden.

Mit der Erstellung geeigneter Unterlagen habe ich das folgende Vermessungsbüro beauftragt:

Name des Vermessungsbüros

Ort

Ich verpflichte mich, die vom o.a. Vermessungsbüro anzufertigenden Unterlagen spätestens _____ Monate nach Antragstellung beim Landesamt für Vermessung und Geoinformation Sachsen-Anhalt einzureichen.

Falls Antragsteller nicht Eigentümer ist:
Bevollmächtigung des Eigentümers liegt vor.

Im Falle der Bevollmächtigung: Vollmacht liegt in
Kopie bei

Der Bevollmächtigte bittet um Übersendung einer
Kopie des Leistungsbescheides.

Datum, Unterschrift Eigentümer/in, Antragsteller/in

Datum, Unterschrift Bevollmächtigte/r